

Miina Härma Gümnaasiumi õpilasesinduse põhimäärus

I Üldsätted

- 1.1. Miina Härma gümnaasiumi (edaspidi MHG) õpilasesindus (edaspidi ÕE) tegutseb aadressil Tõnissoni 3, 50409 Tartu, Eesti Vabariik.
- 1.2. MHG ÕE on kooli õpilaskonna vabatahtlik esindus, mis moodustub MHG õpilastest.
- 1.3. MHG ÕE ei tohi oma tegevuses ja otsuste vastuvõtmisel minna vastuollu kooli põhimääruse ja kodukorraga, kokkulepetega kooli juhtkonna ja õpilasesinduse vahel, MHG õpilaskonna enamuse tahtega, Eesti Vabariigi seadusandluse ja ÕE põhimäärusega.
- 1.4. MHG ÕE ei ole juriidiline isik.
- 1.5. MHG ÕE töökeel on eesti keel.
- 1.6. MHG ÕE on poliitiliselt ja usuliselt sõltumatu.
- 1.7. MHG ÕE-l on õigus astuda nii Eestis kui ka välismaal ühingute ja liitude liikmeks, mille tegevus on kooskõlas ÕE põhimäärusega.
- 1.8. MHG ÕE alalised struktuuriüksused on juhatus ja töögrupid.
- 1.9. MHG ÕE tegevuse aluseks on põhimäärus, mille võtab vastu üldkogu lihthäälteenamusega.
- 1.10 Põhimäärus jõustub pärast selle kinnitamist direktori poolt.

II Eesmärgid

- 2.1. MHG ÕE eesmärgid on:
 - 2.1.1. MHG õpilaste hea akadeemilise hariduse saamisele kaasaaitamine;
 - 2.1.2. MHG õpilaste seaduslike õiguste ja huvide kaitsmine;
 - 2.1.3. MHG koolielu puudutavate probleemide lahendamisele kaasaaitamine;
 - 2.1.4. MHG õpilaste õpimotivatsiooni ning õpikeskkonna kvaliteedi eest hea seismine;
 - 2.1.5. MHG traditsioonide järgimine ja edendamine;
 - 2.1.6. MHG maine kujundamine ja hoidmine;
 - 2.1.7. MHG koolielu ning õppetöö korraldamises kaasa löömine;
 - 2.1.8. MHG õpilaste esindamine kohaliku omavalitsuse ning riigi tasandil, vajadusel rahvusvahelisel tasandil.

III ÕE õigused ja kohustused

- 3.1. Oma eesmärkide saavutamiseks on ÕE-l õigus:
 - 3.1.1. kaasa rääkida kooli õppetöö ja tegevuse korraldamisel;
 - 3.1.2. osaleda juhtkonna, õppenõukogu, hoolekogu ning teistel õpilaste huve ja õigusi puudutavatel koosolekutel vastavalt kokkuleppele juhtkonnaga;
 - 3.1.3. saada kooli juhtkonnalt vajalikku informatsiooni ÕE töö korraldamiseks;
 - 3.1.4. kasutada, arvestades kooli sisekorda, tasuta kooli ruume, rekvisiite, raadiot, koolilehte ja territooriumi oma tegevuse läbiviimiseks;
 - 3.1.5. viia läbi küsitlusi, mille tulemustest lähtuvalt teha ettepanekuid kooli juhtkonnale ja asjasse puutuvatele isikutele;
 - 3.1.6. nõustada kooli juhtkonda, õppenõukogu ja hoolekogu koolielu puudutavates küsimustes;
 - 3.1.7. esindada MHG õpilaste huve teistes organisatsioonides;
 - 3.1.8. korraldada ning algatada üritusi ning projekte.
- 3.2. Oma eesmärkide saavutamiseks on ÕE-l kohustus:
 - 3.2.1. mitte sekkuda vahetult õppeprotsessi ja hoida oma tegevus kooskõlas õppemetoodikaga;
 - 3.2.2. viia kooli juhtkond kurssi oma tegevuste ning vastuvõetud otsustega;
 - 3.2.3. määrata ürituste korraldamiseks töörühmad ja vastutavad isikud.

IV Õpilasesinduse sisekorraldus

- 4.1. ÕE tegevus toimub pärast tunde või vahetundides, erandkorras ja vastavalt kokkulepetele aineõpetajatega tundide ajal.
- 4.2. ÕE koosolekud:
 - 4.2.1. õppeaasta esimene koosolek viiakse läbi septembrikuu esimese kahe nädala jooksul. Esimese koosoleku kutsub kokku ja organiseerib eelmise õppeaasta juhatus;
 - 4.2.2. ÕE juhatus kutsub ÕE koosolekuid kokku vastavalt vajadusele, kuid vähemalt ühe korra kahe kuu jooksul;
 - 4.2.3. erakorraline koosolek kutsutakse kokku, kui seda soovib 2/3 ÕE liikmetest või kooli juhtkond või ÕE juhatus ja sellest teatatakse ette vähemalt 3 päeva erinevates suhtluskanalites.
 - 4.2.4. ÕE koosoleku päevakord tehakse juhatuse poolt ÕE liikmetele teatavaks vähemalt kolm päeva enne ÕE koosoleku toimumist. Klassidel on õigus teha ettepanekuid päevakorra täiendamiseks hiljemalt koosoleku toimumisele eelneva päeva lõpuks;
 - 4.2.5. koosolekut juhatab president. Tema puudumisel asepresident, viimase puudumisel protokollijad;
 - 4.2.6. koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on 2/3 ÕE liikmetest.
- 4.3. ÕE võtab otsuseid vastu kohalolijate lihthäälteenamusega:
 - 4.3.1. igal ÕE liikmel on üks hääl;
 - 4.3.2. ÕE otsused võetakse vastu avaliku hääletamise teel, välja arvatud:
 - 4.3.2.1. kõik isikuvalimised koosolekul, mis tehakse salajase hääletuse teel;
 - 4.3.2.2. juhul, kui otsuse salajast hääletamist nõuab vähemalt 1 ÕE liige.
- 4.4. Kõik ÕE koosolekud protokollitakse, otsused fikseeritakse protokollis.
 - 4.4.1. ÕE koosoleku protokollid säilitatakse ja jagatakse ka nende ÕE liikmetega, kes koosolekul ei osalenud, ning vajadusel juhtkonnaga.

V Liikmeskond

- 5.1. MHG ÕE-sse võivad kuuluda kõik 7.-12. klassi õpilased.
- 5.2. MHG ÕEsse on igal klassil (7.-12.) soovituslik valida vähemalt üks esindaja hiljemalt õppeaasta esimese koosoleku toimumise ajaks.
- 5.3. MHG ÕE liige:
 - 5.3.1. on kohustatud täitma talle omistatud ülesandeid;
 - 5.3.2. omab volitusi, mis kestavad kuni ÕE-st välja astumiseni;
 - 5.3.3. arvestatakse koolist lahkumisel automaatselt ÕE-st välja;
 - 5.3.4. on kohustatud hoolitsema selle eest, et vajalik info jõuaks tema klassini;
 - 5.3.5. ei tohi puududa koosolekutelt mõjuva põhjusega;
 - 5.3.6. võib igal ajal ÕE-st lahkuda, esitades selleks kirjaliku lahkumisavalduse.
- 5.4. ÕE liikme võib esindusest välja arvata:
 - 5.4.1. tema vähese aktiivsuse tõttu;
 - 5.4.2. kui tema teod on vastuolus ÕE või kooli põhimäärusega.
- 5.5. ÕE liikme ÕE-st välja arvamise otsus võetakse vastu juhatuse lihthäälteenamusega.

VI Juhatus

- 6.1. Juhatus koosneb presidendist, vähemasti ühest ja maksimaalselt kolmest asepresidendist, kahest protokollijast.
- 6.2. Juhatuse koosseis valitakse iga õppeaasta esimesel üldkoosolekul.
 - 6.2.1. Igal juhatuse liikmel on otsustamiseks üks hääl.
- 6.3. Juhatuse ülesanded on:

- 6.3.1. koordineerida ÕE tööd;
- 6.3.2. volitada presidenti alla kirjutama kokkulepetele;
- 6.3.3. otsustada ÕE rahaliste vahendite kasutamise üle.
- 6.4. Juhatuse liikme ennetähtaegse vabastamise või asendamise ettepaneku võib teha iga ÕE liige.
- 6.5. Juhatuse liikme saab tagasi kutsuda või asendada juhatuse või 2/3 ÕE üldkogu otsusega, kui:
 - 6.5.1. ta ei ole võimeline oma ametikohustusi täitma;
 - 6.5.2. tema tegevus ei ole kooskõlas ÕE või kooli põhimäärusega või kui ta ei täida kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkulepete tingimusi;
 - 6.5.3. tema tegevus kahjustab kooli või ÕE mainet.
- 6.6. Juhatuse liikmel on õigus tagasi astuda.

VII President

- 7.1. President valitakse üldkogu poolt 10.-12. klassi ÕE liikmete hulgast 1 õppeaastaks, välja arvatud juhul, kui uued valimised leiavad aset keset õppeaastat. Valituks osutumiseks on vajalik lihthäälteenamus.
- 7.1.2. Kandideerimiseks peab president olema olnud ÕE liige vähemalt ühe aasta, välja arvatud siis, kui uued valimised leiavad aset keset õppeaastat.
- 7.2. President koordineerib ÕE tegevust ning juhatuse tööd.
- 7.3. Presidendi pädevuses on osaleda kooli õppenõukogu, hoolekogu ja juhtkonna töös vastavalt tema volitustele ning kokkuleppele kooli juhtkonnaga.
- 7.4. Presidendi kohustus on tagada sujuv üleandmine järgmisele ÕE presidendile.

VIII Asepresident

- 8.1. Asepresident valitakse üldkogu poolt ÕE liikmete hulgast 1 õppeaastaks.
- 8.2. Asepresident vastutab ÕE funktsioonide täitmise eest.
- 8.3. Presidendi puudumisel täidab asepresident kõiki tema ülesandeid.

IX Töögrupid

- 9.1. Juhatuse otsusel võib vastavalt vajadusele luua töögrupe.
- 9.2. Igal töögrupil on alaliselt olemas juhtkond (töögrupi juht, abi) ja liikmed.
- 9.3. Iga töögrupp vastutab oma kindla ala või talle usaldatud ülesande eest.

X Tegevuse lõpetamine

- 10.1. Põhjendatud ettepaneku õpilasesinduse tegevuse lõpetamiseks võib teha president, juhatus, vähemalt 2/3 ÕE liikmetest või kooli juhtkond.
- 10.2. Otsus tegevuse lõpetamisest võetakse vastu ÕE üldkogu konsensuse saavutamisel.

Vastu võetud MHG ÕE üldkogu koosolekul

Kuupäev:

ÕE president: nimi, allkiri:

Kinnitatud MHG direktori poolt

Kuupäev:

direktor: nimi, allkiri: