



Juhendatud e-õppe korraldus MHG-s

Üldised põhimõtted

- Juhendatud e-õpe on statsionaarse õppe üks vormidest.¹
- Juhendatud e-õppe päevi võib läbi viia vastavalt kooli üldtööplaanile või juhtkonna otsusele.
- Eriolukordade puhul, kus koolis viibimine võib kujutada ohtu seal viibivate inimeste turvalisusele või tervisele, võib kooli juhtkond otsustada kooli osalisele või täielikule e-õppele suunamise. Otsuse tegemisel arvestatakse konkreetset olukorda ja vastava valdkonna spetsialistide (Terviseamet, Päästeamet vm) arvamust ning otsus kooskõlastatakse vajadusel kooli pidajaga.
- Otsusest teavitatakse kooli töötajaid, õpilasi ja nende vanemaid Stuudiumi kaudu. Teavituses on välja toodud otsuse põhjendus ja e-õppe periood. Kui perioodi ei ole võimalik määratleda, siis on teavituses info selle kohta, millal ja kuidas antakse teada e-õppe perioodi kestvusest.

Juhendatud e-õppe vormid

Sünkroonne õpe

- Tunnid viiakse läbi videokonverentsi tarkvara abil.
- Õppimine ja õpetamine toimub kõigil samal ajal.
- Sünkroonseks õppeks on erinevaid võimalusi, näiteks:

1) õppijad võivad jaguneda füüsilise klassiruumi ja oma kodude vahel;

2) õppijad võivad olla klassiruumis, õpetaja kodus jne.

Asünkroonne õpe

¹ PGS §24, (5) Juhendatud õpe on kooli määratud viisil toimuv õpe, näiteks loeng, individuaaltund, konsultatsioon, e-õpe ja õppekäik, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele ning **toimub õppekeskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui ka õpetaja.**



- Toimub kodus või klassiruumis.
- Ettevalmistatud juhendid, tunnisalvestused või videoloengud.
- Õppimine ja õpetamine ei toimu samal ajal.
- Eeldab õpilaselt iseseisvat ajaplaneerimist.
- Õpilased saavad vajadusel individuaalset juhendamist (Stuudiumi vestlus, jututuba jne).

Juhendatud e-õppe reeglid

- Juhendatud e-õppe läbiviimise vormi ja sisu üle otsustab aineõpetaja.
- Juhendatud e-õppel arvestatakse pikemate tähtaegadega, sest kõigil ei ole võimalik igal ajal arvutit kasutada.
- Õpetaja pakub õpilasele vajadusel individuaalset nõustamist. (Stuudiumi sõnumite, jututoa vm kanali kaudu).
- Õpilane kannab tundides kaasas isiklikke kõrvaklappe (soovitavalt juhtmega).
- Õpilane logib veebitundi sisse enda täisnimega (Zoom) ja/või kooli meiliaadressiga (Google Meet) ning lülitab võimalusel sisse kaamera.
- Õpilane või lapsevanem teavitab õpetajat e-õppele jäämisest soovitavalt eelmise päeva õhtul või hiljemalt sama päeva hommikul kell 8.00-ks, märkides Stuudiumis puudumise põhjuseks "distsantsõppel" ning põhjenduseks "eneseisolatsioon" või "haige". Klassijuhatajal on õigus põhjenduse taotlus tagasi lükata.
- Õpetaja kannab e-õppel oleva õpilase tunniülesanded Stuudiumisse "Tunnitöö" alla. Tunnitöö kuulub tegemisele õppepäeva jooksul või õpetaja seatud tähtjaks.

Mis põhjustel saab distantsõppele jääda

Juhtum	Käitumisjuhised
Õpilane on Terviseameti korraldusel eneseisolatsioonis või karantiinis.	<ul style="list-style-type: none">• Õpilane on kodus.• Õpilane/lapsevanem informeerib olukorrast klassijuhatajat esimesel võimalusel.• Õpilane/lapsevanem märgib Stuudiumisse „distsantsõppel“ ja põhjenduseks "eneseisolatsioon".• Aineõpetaja loob võimalused juhendatud õppeks: kirjeldab tunnitegevuse võimalikult täpselt, lülitab vajadusel sisse kaamera, võimalusel kaasab õpilast tunnitegevustesse, vastab Stuudiumis (kui pole kokku lepitud teisiti) õpilase kirjadele tööpäeva jooksul.• Õpilane võtab endale kohustuse täita kõik nõutud õpiülesanded.



Õpilasel on kerged haigustunnused, aga õpilane saab kodus õppida, õpilane puudub 1–3 päeva.	<ul style="list-style-type: none">• Õpilane on kodus.• Õpilane/lapsevanem märgib Stuudiumisse „distantõppe“ ja põhjenduseks “haige”.• Aineõpetaja loob võimalused juhendatud õppeks: kirjeldab tunnitegevuse võimalikult täpselt, lülitab vajadusel sisse kaamera, võimalusel kaasab õpilast tunnitegevustesse, vastab Stuudiumis (kui pole kokku lepitud teisiti) õpilase kirjadele tööpäeva jooksul.• Õpilane võtab endale kohustuse täita kõik nõutud õpiülesanded.
Muud erandlikud põhjused	<ul style="list-style-type: none">• Lapsevanem pöördub klassijuhataja poole, kes kaasab tugispetsialistid.• Otsuse distantõppele jäämise kohta teeb kooli tugimeeskond.• Erandlikel põhjustel distantõppele jäämisel rakendatakse individuaalset õppekava.• Õpilane võtab endale kohustuse täita kõik nõutud õpiülesanded.

Kui Terviseamet on määranud mõne klassi või osa klassist eneseisolatsiooni

- Õppetöö toimub tunniplaani järgi.
- Tunnid toimuvad veebitunnina, kuid kõik tunnitegevused ei pea olema sünkroonsed ega arvutipõhised. Õpetaja saadab õpilastele juhised, kuidas veebitunniga liituda. Õpetaja alustab tundi veebis ja on kogu tunni vältel õpilastele veebis kättesaadav.
- 5. tund on veebivaba. Seda aega saavad õpilased kasutada lõunapausiks. 5. tunni õppematerjalid ja tunnitegevused iseseisvaks tööks leiab Stuudiumist tunnikirjelduste või tunnitöö alt. 1.–4. klass võib teha veebivaba tunni mõnel teisel ajal, selle üle otsustab klassijuhataja.
- Veebitund on nagu tavaline tund – tundi alustab ja lõpetab õpetaja. Veebitunnist osavõtt on kohustuslik ja veebitundi ei hilineta. Kui õpilasel ei ole võimalik veebitundi sisse logida, teavitab ta sellest õpetajat võimalikult kiiresti. Kui õpilane puudub veebitunnist, märgib õpetaja ta puudujaks.

Tartu Linnavalitsuse otsusega vastu võetud juhised videotundide korraldamiseks Tartu linna koolides (Tartu LV otsus 20.10.2020 nr 88 p45) :

- Videotundide üle kandmisel, salvestamisel ja salvestiste järelvaadatavaks tegemisel on isikuandmete töötlemise õiguslikuks aluseks põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest tuleneva avaliku ülesande täitmine ehk õppetöö korraldamine.
- Videotundide üle kandmise, salvestamise ja salvestiste järelvaadatavaks tegemise eesmärk on tagada riikliku õppekava täitmiseks vajalikud tingimused ja luua kõigile õpilastele õppetöös osalemiseks võrdväärsed võimalused.



- Videotunni üle kandmiseks, salvestamiseks ja salvestise järelvaadatavaks tegemiseks ei ole vaja tunnis osalejate või nende seaduslike esindajate nõusolekut.
- Videotunnile ja selle salvestisele tuleb juurdepääs tagada üksnes selleks õigustatud isikutele ehk neile õpilastele, kes osaleksid tavatingimustes tunnis ka kontaktõppe vormis.
- Juurdepääsu saamiseks vajalikke linke, paroole või muid juhiseid ei ole lubatud avalikustada kodulehel, sotsiaalmeedias või mujal avalikult juurdepääsetavas keskkonnas.
- Videotunni või selle salvestise kolmandatele isikutele kättesaadavaks tegemiseks on vaja salvestusele jäänud osalejate ja/või nende seaduslike esindajate nõusolekut.
- Isikuandmete töötlemise minimaalsuse põhimõtte tagamiseks suunatakse võimalusel kaamera selliselt, et õpilasi filmitakse selja tagant või videole jääb üksnes õpetaja.

Õpilaste hajutamise võimalikud stsenaariumid MHG-s

- Kui tekib vajadus õpilasi rohkem hajutada, saab omavahel kombineerida kontaktõpet ja e-õpet.

Mudel nr 1

- Klass käib korraga koolis.
- E-õppe ja kontaktõppe päevad vahelduvad.
- Kontaktõppepäev – õpilaste juhendamine tunnis, ühistegevused kogu klassiga, hindamistegevused.
- Distsantsõppepäev – õppimine toimub väljaspool kooli e-õppena, õpetaja planeerib, tagasisidestab ja nõustab individuaalselt õpilasi.

Näiteks:

Esmaspäev	Teisipäev	Kolmapäev	Neljapäev	Reede
E-õpe	Kontaktõpe	E-õpe	Kontaktõpe	E-õpe



KINNITATUD

Miina Härma Gümnaasiumi
Direktori käskkirjaga nr 211
03.12.2020

Näiteks:

Nädal 1	Nädal 2
Kontaktõpe	E-õpe

Mudel nr 2

- Kehtib 50% hajutamise nõue ja klassid on jagatud kaheks õpperühmaks (grupp A ja grupp B).
- Üks rühm on kodus e-õppel ja teine rühm samal ajal koolis (rakendada saab nii sünkroonset kui asünkroonset õpet).

Näiteks:

	Esmaspäev	Teisipäev	Kolmapäev	Neljapäev	Reede
Grupp A	E-õpe	E-õpe	Õpiabi koolis + E-õpe ülejäänutele	Kontaktõpe	Kontaktõpe
Grupp B	Kontaktõpe	Kontaktõpe	+ Õpetaja planeerimisaeg	E-õpe	E-õpe